

Mise à jour pour les abonnés SEDAR^{MD}

le 30 juin 2008

Mise à jour de codes (version 008.008.001)

Une mise à jour de codes SEDAR est prévue pour le lundi 2 juillet 2008.

Nous vous invitons à télécharger la mise à jour de codes dès que possible à compter du 2 juillet 2008, en suivant les instructions indiquées ci-après :

1. Lancez le logiciel SEDAR;
2. Sélectionnez le menu Fichier;
3. Dans le menu Fichier, sélectionnez Échanges avec le serveur SEDAR.

Cette démarche permettra de vous assurer que l'application est à jour et prête à être utilisée avant l'utilisation réelle des fonctions de gestion.

Avec cette mise à jour de codes, l'application client SEDAR passera à la version 008.008.001.

Une fois la mise à jour de codes téléchargée, fermez le logiciel SEDAR et suivez les instructions indiquées ci-après pour procéder à la mise à jour de codes :

1. Cliquez sur le bouton Démarrer situé dans le coin inférieur gauche de l'écran;
2. Sélectionnez le menu Programmes;
3. Dans le menu Programmes, sélectionnez SEDAR, puis Mise à jour de codes.

Résumé des modifications apportées à la mise à jour de codes

1. Type de dossier et sous-type de dossier

Les types de dossier indiqués ci-après ont été ajoutés au dossier « Autres Émetteurs / Information continue / Dossiers généraux » :

- Notices annuelles*
- OTC Issuer Cease to be a Reporting Issuer

**REMARQUE : Dorénavant, les émetteurs qui doivent soumettre une notice annuelle en vertu du Règlement 51-102 et les émetteurs qui déposent des formulaires remplaçant les notices annuelles, tels que le formulaire 10-K, le formulaire 10-KSB ou le formulaire 20-F, devraient utiliser le type de dossier intitulé « Notices annuelles ».*

Les Fonds d'investissement qui doivent déposer une notice annuelle, en vertu du Règlement 81-106, devraient encore utiliser la catégorie de dossier intitulée « Notice annuelle (Règlement 81-106) ».

Les frais de la CDS relatifs à l'information continue applicables au dépôt de la Notice annuelle (Règlement 51-102) seront désormais imputés au moment du dépôt du nouveau type de dossier intitulé « Notices annuelles ».

Le type de dossier indiqué ci-après a été supprimé du dossier « Autres Émetteurs / Information continue / Dossiers généraux » :

- Notice annuelle (Règlement 51-102)

Deux nouveaux sous-types de dossier ont été ajoutés au type de dossier « Prospectus ordinaire » (Fonds d'investissement / Placement de titres) :

- Provisoire et projet combinés
- Modification au provisoire ou au provisoire et projet combinés*

**REMARQUE : Ce sous-type de dossier remplace le sous-type de dossier précédent intitulé « Modification au provisoire ».*

2. Type de document

Le nouveau type de document « Calcul de la couverture par le bénéficiaire » a été ajouté aux types de dossier indiqués ci-après :

Autres Émetteurs

- États financiers intermédiaires
- États financiers annuels

De nouveaux types de document ont été ajoutés au type de dossier « Sollicitation de procurations » (Tiers déposants / Dossiers de tiers déposants) :

- Sollicitation procurations – information – anglais
- Sollicitation procurations – information – français
- Sollicitation procurations – opération proposée – ang.
- Sollicitation procurations – opération proposée – fran.
- Sollicitation procurations – élection candidat – ang.
- Sollicitation procurations – élection candidat – fran.

3. Références aux règles en français

Les noms des dossiers, des sous-dossiers et des documents dans lesquels la référence « NC » (Norme canadienne) apparaissait a été remplacée par « Règlement », puisque la presque totalité des Normes canadiennes sont des Règlements au Québec.

4. Page de présentation

Le champ obligatoire « Régimes applicables » a été remis à la page 2 de la page de présentation – Émetteurs, pour les nouveaux dépôts. Le champ permet le choix d'un dossier ou d'une combinaison de deux des dossiers suivants :

- Règlement 11-102 - Régime de passeport et Instruction générale 11-202
- Règlement 44-103 - Régime de fixation du prix après le visa
- Aucun régime applicable

La liste déroulante « Règles afférentes à l'information continue » de la page de présentation générale a été supprimée de la plupart des types de dossier. Le champ demeurera dans les types de dossier suivants (Autres Émetteurs et Fonds d'investissement) :

- États financiers intermédiaires
- États financiers annuels

5. Profils d'émetteur

Un nouveau champ obligatoire intitulé « *Émetteur hors bourse* » a été ajouté sous le champ « *Territoires dans lesquels l'émetteur est assujéti* ». Tous les profils « Autres Émetteurs » existants ont été mis à jour afin de tenir compte du statut « sans objet » pouvant être indiqué dans ce nouveau champ « *Émetteur hors bourse* ». Les déposants doivent régénérer les profils « Autres Émetteurs » de leur liste de Gestion des profils afin de mettre à jour les profils sur leur poste de travail. Lors de la création d'un nouveau Profil d'émetteur, un choix doit être effectué entre « Oui » et « sans objet ».

6. SEDAR.com

De nouvelles options de recherche seront offertes au moyen de la fonction de recherche dans la base de données :

- Dépôts par un émetteur hors bourse
- Sollicitation de procurations par tiers déposants

Une liste mise à jour de tous les types de dossier et de tous les types de document SEDAR sera offerte à compter du lundi 30 juin 2008, sur notre site Web, à l'adresse www.sedar.com/sedar/sedar_fr.htm.

Un Guide de l'utilisateur SEDAR mis à jour sera offert à compter du lundi 30 juin 2008 sur notre site Web, à l'adresse www.sedar.com/sedar/sedar_release_fr.html

7. Dossiers dont l'état est TMP

La totalité des dossiers sauvegardés, mais non soumis (tous les dossiers dont l'état affiché à l'écran Gestion des dossiers est TMP) doivent être soumis au plus tard le vendredi 27 juin 2008 ou être supprimés. Pour supprimer un dossier dont l'état est TMP, surlignez le projet, sélectionnez Fichier, puis cliquez sur Supprimer un dossier non envoyé.

Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec votre directeur des relations avec la clientèle de votre région, SEDAR ou avec le Service d'assistance technique de la CDS INC., au 1 800 219-5381.

©CDS INC. 2008. Tous droits réservés.

CDS INC. 85, rue Richmond Ouest, Toronto (Ontario) M5H 2C9

SEDAR^{MD} est une marque de commerce déposée des Autorités canadiennes en valeurs mobilières, utilisée par la CDS INC. en vertu d'une licence d'exploitation.